



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Świętokrzyska Wojewódzka Komenda
Ochotniczych Hufców Pracy w Kielcach
25-507 Kielce, ul. Sienkiewicza 36
Tel. 41/343-13-54; Faks: 41/343-13-55
www.swietokrzyska.ohp.pl

Nr postępowania: POA/271/33/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przedsiębiorczości dla 30 uczestników projektu (18-25 lat), w ramach projektu „Nowe Perspektywy 2”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I, Działanie 1.3, Poddziałanie 1.3.3 zgodnie z umową nr UDA-POKL.01.03.03-00-076/31-00 z 1 sierpnia 2013

Kielce, dn. 23.09.2013

(Zatwierdził)

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Świętokrzyska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Kielcach
25-507 Kielce, ul. Sienkiewicza 36
tel. 41/343-13-54, faks 41/343-13-55
adres strony internetowej: www.swietokrzyska.ohp.pl
adres e-mail: swietokrzyska@ohp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przedsiębiorczości, dla 3 grup 10 osobowych, w terminie październik – grudzień 2013. Szkolenie organizowane jest w ramach projektu „Nowe Perspektywy 2”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego, wdrażanego w ramach Priorytetu I, Działania 1.3, Poddziałanie 1.3.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zgodnie z porozumieniem nr UDA-POKL.01.03.03-00-076/13-00 z dnia 1 sierpnia 2013 roku. Kurs przedsiębiorczości realizowany będzie w jednostce organizacyjnej ŚWK OHP, w 13-3 Hufcu Pracy w Kielcach, dla 30 osób w wieku 18-25 lat, w trzech grupach 10 osobowych. Celem kursu jest zaszczepienie wśród młodych osób postaw przedsiębiorczych oraz dostarczenie uczestnikom projektu niezbędnej wiedzy potrzebnej do złożenia i poprowadzenia własnej działalności gospodarczej. Zakres kursu ma obejmować podstawy prawa pracy, gospodarki rynkowej, rozliczeń finansowo – podatkowych i księgowych aspektów prowadzenia działalności gospodarczej.

Kurs obejmuje 20 godzin dydaktycznych na grupę.

Godzina zegarowa kursu obejmuje 45 minut zajęć oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut.

Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia musi posiadać certyfikat MEN lub wpis do rejestru instytucji szkoleniowych WUP. Kserokopię poświadczoną za zgodność należy dołączyć do oferty.

Osoba prowadząca kurs przedsiębiorczości musi posiadać licencję doradcy zawodowego lub być nauczycielem przedsiębiorczości.

Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający zastrzega sobie, że na każdą grupę musi przypadać jedna osoba prowadząca zajęcia. Wynika to z tego, że zajęcia w grupach mogą być ustalane w jednym terminie (równolegle).

Szkolenie należy przeprowadzić dla 30 osób w trzech grupach 10 osobowych w terminie: październik – grudzień 2013 r.

Kurs przedsiębiorczości ma być przeprowadzony na terenie jednostek Zamawiającego: Hufiec Pracy w Kielcach, ul. Paderewskiego 31
Hufiec Pracy w Kielcach, ul. Planty 16 A

Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi kursu przedsiębiorczości materiały dydaktyczne niezbędne do utrwalenia wiadomości – mogą to być kserokopie streszczeń wykładów oraz na rzecz każdego uczestnika długopis, ołówek, zeszyt formatu A4, teczkę z gumką formatu A4. Wszystkie materiały muszą być przygotowane i rozdane uczestnikom szkolenia najpóźniej w drugim dniu zajęć.

Uczestnicy kwitują odbiór materiałów własnoręcznym podpisem. Oryginał pokwitowań Zamawiający otrzyma od Wykonawcy po zakończeniu szkolenia razem z innymi materiałami niezbędnymi do rozliczenia całej usługi.

Szkolenie powinno odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 19:00.

W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się również przeprowadzenie zajęć w soboty.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie cenowej uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursów, a w szczególności:

- koszt wynagrodzenia wykładowcy, instruktora
- koszt materiałów dydaktycznych
- i inne niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest umieszczać logo POKL, logo EFS, emblemat Unii Europejskiej oraz informacje o realizowaniu szkolenia w ramach projektu systemowego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na wszystkich dokumentach związanych z organizacją szkolenia.

Każdy kurs musi być realizowany wg harmonogramu sporządzonego przez Zamawiającego.

Wykonawca musi wyznaczyć osobę, która będzie kierownikiem – koordynatorem kursu.

Wykonawca oświadcza, że osoby, które wykonywać będą zamówienie posiadają zgodnie z obowiązującym prawem należyte kompetencje, uprawnienia, przygotowanie zawodowe oraz dołożą należytej staranności w celu wykonania przedmiotu umowy. Za powyższe czynności Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność.

W razie nie odbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, nie później niż do 10 dni od planowanej daty zajęć, które się nie odbyły.

Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć imienne listy osób wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych i pomocniczych.

Wykonawca musi działać zgodnie z ustawą o Ochronie Danych Osobowych. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zleceniodawca zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych, przez siebie oraz instytucje uprawnione do kontroli dokumentacji niniejszego projektu, do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, tj. do 31 grudnia 2020 r.

Zapłata za wykonaną usługę nastąpi po wykonaniu kursu i otrzymaniu rachunku - w ciągu 30 dni roboczych przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w rachunku – po wpływie na konto bankowe ŚWK OHP środków finansowych z rezerwy celowej budżetu państwa przekazanych przez Komendę Główną OHP.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

80500000-9 – usługi szkoleniowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: październik - grudzień 2013 r. na terenie jednostek organizacyjnych Zamawiającego: Hufiec Pracy w Kielcach, ul. Paderewskiego 31 oraz Hufiec Pracy w Kielcach, ul. Planty 16 A.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wg wzoru określonego w Załączniku NR 2

- w celu wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt. a) należy złożyć certyfikat MEN lub wpis do rejestru instytucji szkoleniowych WUP

- w celu wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt. b) należy wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizował i przeprowadził (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) minimum 2 kursy przedsiębiorczości, dla grup nie mniejszych niż 9 osób, oraz załączeniem dowodów, że zostały wykonane należycie: a) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; b) oświadczenia wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej; c) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług. Dodatkowa ilość przeprowadzonych kursów będzie oceniana wg kryterium opisanego w pkt. XVI.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ppkt a).

- w celu wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt. c) należy złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z którego wynika, że osoby te posiadają licencję doradcy zawodowego lub są nauczycielami przedsiębiorczości,

wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Wymagane jest podanie co najmniej jednej osoby na grupę, spełniającej w/w wymagania – załącznik nr 4
Od momentu podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia dopuszcza się z przyczyn losowych zmianę osób – trenerów, pod warunkiem, że nowa kadra będzie spełniać wszystkie kryteria pod względem wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego, bezzwłocznego złożenia wniosku o zmianie wykładowcy oraz podanie przyczyny jego zmiany – zmiana wymaga aneksu do umowy.

e) nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 ustawy, ust.2 pkt. 1

- w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest do:

- złożenia oświadczenia wg wzoru określonego w Załączniku NR 2/A

- załączenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.2 pkt.5 do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej.

2. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w tym:

- a) w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- b) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie
- c) w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców)

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów, wg zasady: *spełnia/ nie spełnia*.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

- a) Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- b) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- c) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oferta musi zawierać:
 - a) Wypełniony „Formularz ofertowy” – wg wzoru – załącznik Nr 1 do SIWZ,
 - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru – załącznik Nr 2 i załącznik Nr 2 A do SIWZ,
 - c) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – wg wzoru – załącznik Nr 2 B
 - d) Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych WUP lub certyfikat MEN
 - e) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz informacją na temat ich wykształcenia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik Nr 4
 - f) Wykaz minimum dwóch kursów dla grup 9 osobowych potwierdzone dokumentem, z którego wynikać będzie, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru) – załącznik Nr 3
 - g) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty – pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - h) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - i) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców występujących wspólnie, każdy Wykonawca oddzielnie składa dokumenty wskazane w pkt „b”.

Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej.

Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału (oferta, oświadczenia) albo kserokopii (w przypadku pełnomocnictwa –tylko uwierzytelniona notarialnie) potwierdzonej za zgodność z oryginałem, na każdej stronie zawierającej treść, przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu oraz poczty elektronicznej. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, *do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania*. Numery telefonów, faksu, poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

X. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Lucyna Brelska – Tel.: 41/345-00-21; 41/344-64-49

Sylwia Zubek – Tel: 41/343-13-54 w. 17.

XI. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

Nazwa przetargu: Przetarg nieograniczony na: Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przedsiębiorczości, dla 30 osób, uczestników projektu „Nowe Perspektywy 2”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
Nie otwierać przed 01.10.2013 godz.: 10:30.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej wymagane jest aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.

W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

XIII. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Świętokrzyska Wojewódzka Komendanta OHP w Kielcach ul. Sienkiewicza 36, 25-507 Kielce, sekretariat, w terminie do dnia **01.10.2013r.** do godziny **10:00.**

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, w dniu 01.10.2013 o godzinie **10:30**.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XV. Sposób obliczenia ceny oferty

Oferta musi zawierać ostateczną kwotę za przeprowadzenie kursu przedsiębiorczości dla 3 grup, obejmującą wszystkie koszty wykonania zamówienia oraz łączną wartość wykonania zamówienia dla beneficjentów.

Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

XVI. Kryteria oceny ofert

Oceny oferty będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Zamawiający zastosuje ocenę dla kryterium:

cena – 80 %

doświadczenie Wykonawcy – 20 %

a) - ocena merytoryczna według kryterium: **cena – max 80 punktów**

Wartość punktowa ceny= $\frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80$

b) - ocena merytoryczna według kryterium: **doświadczenie – max 20 punktów** (usługi polegające na przeprowadzeniu kursów przedsiębiorczości)

- 2 szkolenia dla 9 osób – 0 punktów – warunek udziału w postępowaniu

- 3 szkolenia dla 9 osób – 5 punktów

- 4 szkoleń dla 9 osób – 10 punktów

- 5 szkoleń dla 9 osób – 15 punktów

- 6 i więcej szkoleń dla 9 osób – 20 punktów

Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

XVII. Istotne postanowienia, umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ

XVIII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustaw PZP zgodnie z działem VI.

XIX. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

- Załącznik nr 1 - formularz oferty
- Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik Nr 2 A – oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik Nr 2 B – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 3 – wykaz kursów
- Załącznik nr 5 – projekt umowy
- Załącznik Nr 4 – wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia