

PROJEKT UMOWY

Zawarta dnia 24 lutego w Kielcach, pomiędzy:

**Świętokrzyską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Kielcach
ul. H. Sienkiewicza 36,**

reprezentowaną przez:

Jerzego Górskiego – Wojewódzkiego Komendanta OHP,

NIP: 657-21-04-695, Regon: 001036796

zwaną dalej **Zleceniodawcą**

a:

.....
.....
.....

zwanej dalej Wykonawcą

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów i urządzeń biurowych do Świętokrzyskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Kielcach, ul Sienkiewicza 36, 25-507 Kielce, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Dostawca zobowiązuje się, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą, do dostarczania Zamawiającemu sukcesywnie artykułów i urządzeń biurowych, papieru oraz tonerów i innych materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego oraz podległych jednostek organizacyjnych, określonych w załączniku.
2. Szacunkowa ilość artykułów papierniczych nie może być przedmiotem roszczeń ze strony Wykonawcy, określają one jedynie skalę zamówienia i przybliżone ilości wymaganego asortymentu. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia ilościowo-asortymentowych w ramach zawartej umowy.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest Formularz cenowy stanowiący załącznik do umowy.

§2

1. Termin obowiązywania umowy na sukcesywną dostawę materiałów biurowych, na miarę potrzeb Zamawiającego - od dnia podpisania umowy do 31.12.2011 roku
2. Zamawiający będzie informował telefonicznie, za pośrednictwem faksu lub maila Dostawcę o zapotrzebowaniu na dostawę, określając asortyment, jego ilość i miejsce dostawy. Termin dostaw częściowych będą każdorazowo uzgadniane przez strony. Dostawa nie później jednak niż cztery dni od dnia złożenia zamówienia. Wykaz jednostek w załączniku Nr 4 do SIWZ.

§3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia w kwocie:

Wartość brutto:..... słownie.....

Wartość netto..... słownie.....

Podatek VAT..... słownie.....

2. Wynagrodzenie obejmuje koszty transportu.

3. Wykonawca dostarczy towar własnym transportem, w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność.

§ 4

Ceny jednostkowe podane w załączniku Nr 1 i załączniku Nr 2 będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 5

1. Wykonawca za każdą dostawę wystawia fakturę.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić każdorazowo Wykonawcy cenę za przedmiot zamówienia zgodny z zamówieniem częściowym po każdej dostawie, na podstawie faktury, ceny jednostkowe muszą być zgodne z cenami określonymi w formularzu cenowym.

3. Zapłata za dostarczony towar następować będzie przelewem w ciągu 30 dni od dnia wystawienia faktury na rachunek bankowy oraz potwierdzenia należytego wykonania dostawy, o jakim mowa w ust. 4.

3. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wpływu środków na rachunek bankowy.

4. Każdorazowa dostawa wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania dostawy częściowej.

§6

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Dostarczania zamówionego towaru w ciągu 4 dni od daty zamówienia złożonego za pomocą maila lub faksu, z zastrzeżeniem, że dniem dostawy nie jest dniem wolnym od pracy Zamawiającego.

2. Niezwłocznego skontaktowania się z Zamawiającym w przypadku braku możliwości spełnienia ilości wymaganych, podanych w zamówieniu, w celu dokonania uzgodnień dotyczących dostawy.

§7

Jeżeli dostarczane artykuły papiernicze będą uszkodzone lub nie będą zgodne z treścią formularza cenowego, stanowiącego załącznik do umowy, Zamawiający ma prawo je zwrócić do Wykonawcy na jego koszt. Wykonawca prześle w zamian nowe materiały w czasie 3 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji. Reklamacja może być zgłaszana przez Zamawiającego drogą mailową lub faksem.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru pustych opakowań po tonerach, tuszach i głowicach oraz poddania ich recyklingowi lub utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Odbiór zużytych pojemników będzie następował po telefonicznym zgłoszeniu w ciągu 48 godzin. Z tego tytułu Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów ani odpowiedzialności.

3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu „Kartę przekazania odpadu” zgodną z ustawą z dnia 27 września 2001 r. o odpadach.

§9

1. Strony umowy ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe wykonanie dostawy w wysokości 0,2% wartości danej dostawy za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.

3. W przypadku trzech nieterminowych dostaw Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.

§10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

WYKONAWCA: