



# ŚWIĘTOKRZYSKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

25-211 Kielce, ul. Wrzosowa 44

e-mail: [swietokrzyska@ohp.pl](mailto:swietokrzyska@ohp.pl)

Nr konta: NBP O/O Kielce 77 1010 1238 0838722230000000

tel. 41 200 17 50

fax 41 200 17 60

Nr Regon: 001036796

## OFERTA PRACY

Liczba wolnych miejsc pracy: 1

Świętokrzyska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Kielcach poszukuje osób na stanowisko **Specjalista ds. Gospodarki Materiałowej i Archiwizacji** na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, spełniającego niżej wymienione wymagania formalne:

- 1) wykształcenie wyższe i dwuletni staż pracy lub średnie i trzyletni staż pracy,
- 2) znajomość zagadnień dotyczących prowadzenia gospodarki materiałowej oraz pełnej dokumentacji w tym zakresie,
- 3) znajomość przepisów dotyczących prowadzenia archiwum zakładowego, przyjmowani, przechowywania i konserwacji zasobów archiwalnych,
- 4) dobre umiejętności organizacyjne, łatwość nawiązywania kontaktów,
- 5) mile widziane doświadczenie w pracy na podobny stanowisku,
- 6) mile widziane osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności.

**Do podstawowych zadań Specjalisty ds. Gospodarki Materiałowej i Archiwizacji będzie należało:**

- prowadzenie gospodarki materiałowej oraz pełnej dokumentacji w tym zakresie,
- przyjmowanie akt z komórek organizacyjnych,
- prowadzenie ksiąg inwentarzowych dla Świętokrzyskiej WK OHP,
- ewidencjonowanie i nadawanie numerów inwentarzowych na sprzęcie i wyposażeniu,
- wystawianie dowodów, RW, WZ, PZ, OT, PT, prowadzenie ich rejestru,
- prowadzenie archiwum zakładowego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, przyjmowanie dokumentacji do archiwum i jej udostępnianie,
- brakowanie dokumentacji niearchiwalnej.

- Miejsce wykonywania: ŚWK OHP Kielce ul. Wrzosowa 44

Data rozpoczęcia pracy : 29-04-2019r.

Wynagrodzenie brutto : 2.300 zł + dodatek stażowy

**Wymagane dokumenty do złożenia:** CV, list motywacyjny oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych ( w załączeniu)

Składanie ofert **od dnia 04.04.2019r. do dnia 19.04.2019r.**

Świętokrzyska Wojewódzka Komenda  
Ochotniczych Hufców Pracy w Kielcach  
ul. Wrzosowa 44  
25 – 211 Kielce  
lub  
[swietokrzyska@ohp.pl](mailto:swietokrzyska@ohp.pl)

WOJEWÓDZKI KOMENDANT  
Ochotniczych Hufców Pracy

*mgr inż. Jacek Sabat*

....., dn. ....

.....  
(imię i nazwisko)

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W ŚWIĘTOKRZYSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ KOMENDZIE OHP W KIELCACH

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. nr 922 ze zm.) i ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. ( Dz. U. 2018, poz.1000 )

Zgoda udzielona jest :

tylko do przetwarzania danych w zakresie realizacji aktualnego procesu rekrutacji na

stanowisko **Specjalista ds. Gospodarki Materiałowej i Archiwizacji**  
/ wpisać stanowisko/

do przetwarzania danych w zakresie aktualnej i przyszłych rekrutacji.

.....  
(podpis)

Jednocześnie zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. ( Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm. ) przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest: **Świętokrzyska Wojewódzka Komenda OHP w Kielcach** z siedzibą: 25-211 Kielce, ul. Wrzosowa 44,
- z Inspektorem Ochrony Danych - Zbigniewem Kolus można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: [rodo.swkohpkielce@ohp.pl](mailto:rodo.swkohpkielce@ohp.pl)
- dane będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z określonym celem,
- przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo umotywowanego sprzeciwu przetwarzania danych, zażądania zaprzestania przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnej chwili oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania,
- dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,
- administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- dane osobowe będą przechowywane przez okres **30 dni po zakończeniu rekrutacji i 3 miesięcy na potrzeby przyszłych rekrutacji,**
- podanie danych osobowych jest dobrowolne ale konieczne w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, co regulują przepisy Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.

.....  
(podpis)